

ОПШТИНА ПРИЈЕПОЉЕ

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА БРОЈ: 410-2/2016

Набавка пелета за грејну сезону 2016/2017.

Јавна набавка мале вредности

РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА	28.10.2016. г. до 13.00 часова
ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА	28.10.2016. г. у 13.15 часова

Пријепоље, октобар 2016. год.

Јавна набавка број 410-02/16

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту Закон), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки („Сл.гласник РС“ бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 410-02-01/16 од 19.10.2016. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 410-02-02/16 од 19.10.2016. године, припремљена је конкурсна документација:

САДРЖАЈ

1. Општи подаци о јавној набавци и подаци о предмету јавне набавке
2. Упутство понуђачима како да сачине понуду
3. Образац понуде - Обрасци III-1; III-2; III-3
4. Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75. Закона
5. Образац за оцену испуњености услова из члана 75. Закона – Образац IV-1
6. Образац изјаве о испуњености услова из члана 75. Закона - Образац IV-2, IV-2.1
7. Техничка спецификација– Образац V
8. Образац структуре цене - Образац VI
9. Образац трошкова припреме понуде-Образац VII
10. Изјава о независној понуди- Образац VIII
11. Изјава о поштовању обавеза из чл.75.ст.2.Закона - Образац IX
12. Модел уговора- Образац X

Укупан број страница конкурсне документације: 32

I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ И ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: Општина Пријепоље

АДРЕСА: Трг братства и јединства 1, 31300 Пријепоље

ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА: www.opstinaprijepolje.rs

ВРСТА НАРУЧИОЦА: Градска и општинска управа

ВРСТА ПОСТУПКА: Поступак јавне набавке мале вредности

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: Добра

ПОСТУПАК СЕ СПРОВОДИ: Ради закључења уговора

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ: Биомаса за грејање-пелет за грејну сезону 2016/17, назив и ознака из општег речника набавке, производи шумарства и сече дрва, 03400000.

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ: Александар Вујичић, дипл. правник, службеник за јавне набавке, тел. 033/710-085, канцеларија бр. 24, други спрат, [e-mail: javne.nabavke.prijepolje@gmail.com](mailto:javne.nabavke.prijepolje@gmail.com)

II. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ЈЕЗИК НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора да буде састављена на српском језику.

Понуда се попуњава на српском језику и сви докази се достављају на српском језику (осим техничке документације – сертификат о квалитету који може бити на енглеском и српском језику). Уколико је неки од доказа сачињен на другом језику, потребно је, уз фотокопију предметног доказа, приложити оверен превод судског тумача или превод оверен у амбасади земље у којој се као службени језик користи језик на коме је документ који се прилаже као доказ сачињен.

2. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуда мора да садржи, поред докумената којима доказује испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке, попуњене, потписане и печатом оверене обрасце садржане у конкурсној документацији.

Понуда мора да садржи следеће:

1. попуњен, печатом оверен и потписан образац понуде, (Обрасци III-1; III-2; III-3)
2. попуњен, печатом оверен и потписан образац за оцену испуњености услова из члана 75. Закона – Образац IV-1
3. попуњен, печатом оверен и потписан образац изјаве о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона - Образац IV-2 , IV-2.1
4. попуњен, печатом оверен и потписан образац техничка спецификација - Образац V
5. попуњен, печатом оверен и потписан образац структуре цене VI
6. попуњен, печатом оверен и потписан образац трошкова припреме понуде VII (овај образац понуђач попуњава само уколико исказује трошкове припремања понуде)
7. попуњена, печатом оверена и потписан изјава о независној понуди-Образац VIII
8. Образац изјаве о поштовању обавеза из чл.75. ст. 2. Закона- образац IX
9. попуњен, печатом оверен и потписан модел уговора- образац X
10. Сертификат о квалитету пелета који је предмет понуде, оверен од стране акредитованог тела, не сме бити старији од 6 месеци од дана отварања понуде и мора да гласи на име произвођача.

3. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуда се подноси непосредно (лично) преко писарнице или путем поште на адресу: Општина Пријепоље, Трг братства и јединства 1, 31300 Пријепоље, са напоменом: **Понуда за ЈНМВ број 410-02/16 - Набавка добара – пелет за грејну сезону 2016/17– НЕ ОТВАРАТИ.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 28.10.2016. године до 13:00 часова. Отварање понуда обавиће се истог дана 28.10.2016. године у 13:15 часова у просторијама Наручиоца.

На полеђини коверте навести назив понуђача, адресу, поштански адресни код (ПАК), бр.телефона контакт особе и бр.факса. Понуде се достављају у затвореним ковертама. Пожељно је да сва документа у понуди буду повезана траком у целини и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови. У случају да понуду подноси група

Јавна набавка број 410-02/16

понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуђач треба да достави понуду у писаном облику. Понуда мора бити написана јасно и недвосмислено. Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов сатавни део, понуђачи попуњавају читко-штампаним словима, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава. Свако бељење или подебљавање бројева мора се парафирати и оверити од стране понуђача.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општина Пријепоље, Трг братства и јединства 1, 31300 Пријепоље, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку добра број 410-02/16 -НЕ ОТВАРАТИ“ или
„Допуна понуде за јавну набавку добра број 410-02/16 -НЕ ОТВАРАТИ“ или
„Опозив понуде за јавну набавку добара“ број 410-02/16 -НЕ ОТВАРАТИ“ или
„Измена и допуна понуде за јавну набавку добра број 410-02/16 -НЕ ОТВАРАТИ“

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕШЋЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђачи су обавезни да у понуди наведу да ли ће извршење набавке поверити подизвођачима. У случају понуде са подизвођачима понуђач је у обавези да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% од укупне вредности набавке, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. У Обрасцу понуде (образац III-3. у конкурсној документацији) навести називе свих подизвођача.

За сваког подизвођача понуђач је дужан поунити, печатом оверити и потписати образац „Подаци о подизвођачу“

У случају понуде са подизвођачима, понуђачи су дужни да за сваког подизвођача доставе доказе о томе да подизвођачи испуњавају обавезне услове за учествовање у поступку из члана 75. став 1. тач. 1- 4 Закона.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети заједнички и група понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача, у Обрасцу понуде (образац III-2 у конкурсној документацији) навести називе свих учесника у заједничкој понуди.

За сваког учесника у заједничкој понуди попунити, печатом оверити и потписати образац „Подаци о члану групе понуђача“. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког понуђача из групе;

У случају да група понуђача подноси заједничку понуду, сваки од понуђача из групе понуђача мора самостално испуњавати обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1-4. Закона, а додатне услове из чл.76. Закона, група понуђача испуњава заједно.

Понуђачи из групе понуђача који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена, односно укупна вредност добара која су предмет јавне набавке исказује се у **динарима**

Понуђена цена мора да садржи све припадајуће трошкове, са посебно израженим порезом на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

10. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Наручилац није предвидео средства финансијског обезбеђења за предметну јавну набавку.

11. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА ИЗ ПОНУДЕ

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, у писаном облику, само у току радне недеље од

понедељка до петка у периоду од 08:00 до 15:00 часова, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда, са назнаком – Питања за Комисију за јавну набавку добара број 410-02/16 - Набавка добара – пелет за грејну сезону 2016/17, путем мејла javne.nabavke.prijepolje@gmail.com, или путем поште на адресу: Општина Пријепоље, Трг братства и јединства 1, 31300 Пријепоље. Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима врши се на начин одређен чланом 20. Закона. Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

13. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац задржава право да током рока за достављање понуда измени или допуни конкурсну документацију. Све измене и допуне наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Уколико наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за достављање понуда, наручилац ће продужити рок за подношење понуда за одговарајући број дана и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

14. НАЧИН НА КОЈИ СЕ МОГУ ЗАХТЕВАТИ ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И ВРШИТИ КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА, ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда. Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача. Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова, осим у случају кад је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца. У том случају наручилац је у обавези да понуђачу надокнади трошкове израде узорака или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава финансијског обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

16. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

17. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: 60 дана од дана отварања понуда.

20. РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: Плаћање ће се вршити у року до 45 дана од дана пријема исправног рачуна на писарници Општине Пријепоље, Трг братства и јединства 1, 31300 Пријепоље, под условима утврђеним моделом уговора.

21. РОК ИСПОРУКЕ:

Испорука пелета се врши у два термина:

1. До 30. новембра 2016. године – испорука 15 тона(15000кг) пелета,
2. До 30. јануара 2017. године - испорука 15 тона(15000кг) пелета.

Рок за испоруку од дана пријема писменог позива, односно поруџбине наручиоца је: 5 радних дана.

22. Начин испоруке: према потребама Наручиоца исказаним достављањем Поруџбеница.

МЕСТО ИСПОРУКЕ: Испорука је фсо. магацин наручиоца у Пријепољу, Трг братстав и јединства 1.

Квантитативан и квалитативан пријем Енергента за грејање, врши се приликом испоруке и преузимања пелета између овлашћеног представника Продавца и овлашћеног представника Купца, и том приликом оба лица потписују и оверавају отпремницу, од којих свака страна задржава по један примерак.

Приликом примопредаје, представник Наручиоца је дужан да пелет који је предмет ове набавке на уобичајени начин прегледа и да своје примедбе о видљивим недостацима одмах саопшти Понуђачу. Ако се након примопредаје покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом, Наручилац је дужан да о том недостатку писменим путем обавести Понуђача без одлагања.

23. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Критеријум за избор најповољније понуде је најнижа понуђена цена.

24. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

26. УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Овим упутством прописује се садржај обрасца структуре цене као документа из поступка предметне јавне набавке, као и упутство за његово попуњавање.

Од наведених елемената структуре цене, понуђач има избор шта ће приказати као СТРУКТУРУ ЦЕНЕ, као обавезни део конкурсне документације.

Образац структуре цене се саставља на Обрасцу VII - табела I и II, који чини саставни део конкурсне документације, а који је сачињен у складу са овим упутством.

Структуру цене исказати номинално и процентуално: *номинално (табела I) и процентуално (табела II).*

Образац структуре цене мора потписати овлашћено лице понуђача;

Напомена: понуђене цене обухватају све трошкове које понуђач има у извршењу уговора о испоруци добара.

Наручилац не сноси одговорност за оне елементе понуђене цене које понуђач није укључио приликом подношења понуде.

Елементи структуре цене морају бити усаглашени са вредностима исказаним у обрасцу понуде (Образац III-1)

27. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ из члана 82. Закона.

28. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

29. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА ЗАШТИТЕ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно на писарници Општине Пријепоље, Трг братства и јединства 1, 31300 Пријепоље, у току радног времена од 08-15 часова, или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека горе наведеног рока (3 дана), сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума и одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Јавна набавка број 410-02/16

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000 динара, на број жиро рачуна: 840-30678845-06, **шифра плаћања**: 153 или 253, **позив на број**: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев, **сврха уплате**: ЗЗП; назив наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; **корисник**:буџет Републике Србије; назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе; потпис овлашћеног лица банке.

Детаљно упутство о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права може се преузети на интернет страници <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

III. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПОНУДА број _____ од _____ за јавну набавку добара– Биомаса за грејање-пелет за грејну сезону 2016/17, за коју је позив објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца дана 20.10.2016. године

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА:	
ОДГОВОРНА ОСОБА (ПОТПИСНИК УГОВОРА):	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ:	
ТЕЛЕФОН:	
ТЕЛЕФАКС:	
E-mail:	
БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ:	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ (ПИБ):	
ПРАВНО ЛИЦЕ СЕ РАЗВРСТАВА КАО:	<input type="checkbox"/> микро <input type="checkbox"/> мало <input type="checkbox"/> средње <input type="checkbox"/> велико
Место и датум:	Печат: Потпис овлашћеног лица _____

Понуду дајем:

(заокружити начин давања понуде)

1) самостално

2) са подизвођачем:

3) као заједничку понуду

2.1 _____

3.1 _____

2.2 _____

3.2 _____

(Навести назив и седиште
свих подизвођача)

(Навести назив и седиште
чланова групе понуђача)

Табела

Ре д. бр.	Предмет	Количина (тона)	Јединична цена без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ -ом
	1	2	3	4	5	6 (2x3)	7(2x5)
1.	Биомаса за грејање-пелет	30					
УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ-а							
ОБРАЧУНАТИ ПДВ							
УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ СА ПДВ-ом							

Место и датум:	М.П.	потпис овлашћеног лица понуђача
-----------------------	-------------	--

Комерцијални услови понуде:

Важност понуде је 60 (шездесет) дана од дана отварања понуде. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

Цена се исказује у динарима.

Цена у понуди мора бити фиксна, изражена у динарима са и без пореза на додату вредност и обухвата све трошкове које поводом извршења има Понуђач, укључујући царинске трошкове, трошкове транспорта, истовара, порезе, царине, увозне дажбине и све остале пратеће трошкове.

Цена је фиксна и не може се мењати за све време трајања уговора.

Елементи структуре цене морају бити усаглашени са вредностима исказаним у обрасцу понуде.

Плаћање ће се вршити у року до 45 дана од дана пријема исправног рачуна на писарници Општине Пријепоље, Трг братства и јединства 1, 31300 Пријепоље, под условима утврђеним моделом уговора.

Рок за испоруку од дана пријема писменог позива, односно поруџбине наручиоца је: _____ радних дана (максимално 5 радних дана).

Јавна набавка број 410-02/16

Начин испоруке: према потребама Наручиоца исказаним достављањем Поруџбеница.

МЕСТО ИСПОРУКЕ: Испорука је fco. магацин наручиоца у Пријепољу, Трг братстав и јединства 1.

Понуда мора бити у сагласности са захтевима из техничке спецификације.

Квалитет: Понуђач се обавезује да обезбеди понуђени квалитет предмета јавне набавке у складу са својом понудом и стандардима и нормативима за ову врсту добара.

Место и датум:	М.П.	потпис овлашћеног лица понуђача
-----------------------	-------------	--

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА (у случају заједничке понуде)

На основу споразума бр. _____

НАЗИВ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:	
АДРЕСА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ:	
ТЕЛЕФОН:	
ТЕЛЕФАКС:	
E-mail:	
БРОЈ РАЧУНА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ:	
МАТИЧНИ БРОЈ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА (ПИБ):	

Место и датум:

Печат:

Потпис овлашћеног лица

У случају већег броја чланова групе понуђача образац треба фотокопирати

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	
НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА:	
АДРЕСА ПОДИЗВОЂАЧА:	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ:	
ТЕЛЕФОН:	
ТЕЛЕФАКС:	
E-mail:	
БРОЈ РАЧУНА ПОДИЗВОЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ:	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОДИЗВОЂАЧА:	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОДИЗВОЂАЧА (ПИБ):	
ПРОЦЕНАТ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ:	
ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ:	
<p>Место и датум: _____ Печат: _____ Потпис овлашћеног лица _____</p> <p><i>У случају већег броја подизвођача образац треба фотокопирати</i></p>	

IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (чл. 75. ст. 2. Закона).

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Наручилац није предвидео додатне услове за предметну јавну набавку.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени чланом 75. став 1. Закона о јавним набавкама

Све доле наведене доказе осим тачке 5. понуђачи доказују попуњеном, потписаном и овереном Изјавом која је саставни део конкурсне документације (Образац IV-2, IV-2.1).

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ: Изјава о испуњености услова (попуњен, потписан, оверен Образац IV-2, IV-2.1)**
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона – **Доказ: Изјава о испуњености услова (попуњен, потписан, оверен Образац IV-2, IV-2.1)**
- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ: Изјава о испуњености услова (попуњен, потписан, оверен Образац IV-2, IV-2.1)**
- 4) Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ: Потписан и оверен Образац изјаве (Образац IV-2).** Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико**

Јавна набавка број 410-02/16

понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4).

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није у обавези да доставља доказе тражене конкурсном документацијом уколико је податак, који се тражи као неки услов доступан на интернет страници надлежног органа и уколико се понуђач позове на ту интернет страницу.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Ред. бр.	Обавезни услови за учешће понуђача из чл. 75. Закона и ове конкурсне документације Доказивање испуњености услова у складу са чл. 77. Закона (назив документа) и ове конкурсне документације	Испуњеност услова (заокружити)
1.	Услов: Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар. Доказ: Изјава о испуњености услова (попуњен, потписан, оверен Образац IV-2, IV-2.1)	да не да не
2.	Услов: Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Доказ: Изјава о испуњености услова (попуњен, потписан, оверен Образац IV-2, IV-2.1)	да не да не
3.	Услов: Да је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији; Уколико се понуђач налази у поступку приватизације доставља потврду надлежног органа да се налази у поступку приватизације –потврда коју је издала Агенција за приватизацију. Доказ: Изјава о испуњености услова (попуњен, потписан, оверен образац IV-2, IV-2.1)	да не да не
Остали обавезни елементи конкурсне документације које понуђач доставља уз понуду		
4.	Образац понуде Доказ: попуњени, печатом оверени и потписани обрасци III-1; III-2; III-3	да не
5.	Образац за оцену испуњености услова из члана 75. Закона Доказ: попуњен, печатом оверен и потписан Образац IV-1;	да не
6.	Образац изјаве о испуњености услова из члана 75. Закона Доказ: попуњен, печатом оверен и потписан Образац IV-2;	да не
7.	Техничка спецификација	да не

Јавна набавка број 410-02/16

	<p><u>Доказ:</u> попуњен, печатом оверен и потписан Образац V - техничка спецификација; Приликом достављања понуде, Понуђач мора да достави важећи Сертификат о квалитету пелета који је предмет понуде, оверен од стране акредитованог тела</p> <p><u>Доказ:</u> Сертификат о квалитету пелета који је предмет понуде, оверен од стране акредитованог тела, не сме бити старији од 6 месеци од дана отварања понуде и мора да гласи на име произвођача.</p>	
8.	<p>Образац структуре цене у складу са формом</p> <p><u>Доказ:</u> Попуњен, потписан, печатом оверен Образац VI</p>	да не
9.	<p>Образац трошкова припреме понуде</p> <p><u>Доказ:</u> Попуњен, потписан, оверен Образац VII</p>	да не
10.	<p>Образац изјаве о независној понуди</p> <p><u>Доказ:</u> Попуњен, потписан, оверен Образац VIII</p>	да не
11.	<p>Образац изјаве о поштовању обавеза из чл.75. ст. 2. Закона</p> <p><u>Доказ:</u> Попуњен, потписан, печатом оверен Образац IX</p>	да не
12.	<p>Модел уговора</p> <p><u>Доказ:</u> Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише, овери печатом и достави - чиме потврђује да прихвата све елементе Модела уговора – (Образац X)</p>	да не

Место и датум:	М.П.	потпис овлашћеног лица понуђача
-----------------------	-------------	--

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке број 410-02/16 - Набавка добара – пелет за грејну сезону 2016/17, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке број 410-02/16 - Набавка добара – пелет за грејну сезону 2016/17, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

V. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Ред. број	Назив	Јед. мере	Количине	Назив произвођача	Земља порекла
1.	<p>Набавка и испорука пелета од дрвета следећих карактеристика:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Пречник: 5,8-6,30 мм - Дужина: $3,15 \leq L \leq 40$ мм - Садржај влаге: ≤ 10 % - Садржај пепела: $\leq 1,40$ % - Насипна густина: ≥ 600 кг/м³ - Јединична густина: ≥ 1.100 кг/м³ - Доња енергетска вредност: $\geq 17,00$ кЈ/Кг - Паковање у PVC џаковима до 25 кг 	тона	30		

Напомена:

На сваком џаку мора бити декларација са наведеним карактеристикама производа.

Приликом достављања понуде, Понуђач мора да достави Сертификат о квалитету пелета који је предмет понуде, оверен од стране акредитованог тела, који не сме бити старији од 6 месеци од дана отварања понуде и мора да гласи на име произвођача.

Место и датум:	М.П.	потпис овлашћеног лица понуђача
----------------	------	---------------------------------

На основу члана 61. став 4. тачка 7. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС“ бр. 86/15), достављамо вам за понуду бр. ____ од _____ 2016. год.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

ТАБЕЛА I

Ред. бр.	Предмет	количине (тона)	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ -ом
	1	2	3	4	5 (2x3)	6(2x4)
1.	Биомаса за грејање-пелет	30				

ТАБЕЛА II

СТРУКТУРА ЦЕНЕ	УЧЕШЋЕ У УКУПНОЈ ЦЕНИ (%)
Добра	
Трошкови превоза	
Остало	
СВЕГА	100%

Од наведених елемената структуре цене, понуђач има избор шта ће приказати као СТРУКТУРУ ЦЕНЕ, као обавезни део конкурсне документације.

У одељку „Остало“ наводе се трошкови који нису приказани у претходној ставци, сваки посебно и проценат којим утичу на комплетну цену. Збир свих наведених ставки мора да износи 100%.

Место и датум:	М.П.	потпис овлашћеног лица понуђача
-----------------------	-------------	--

На основу члана 88. став 1. и став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12,14/15 и 68/15), и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС“ бр. 86/15), достављамо вам

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

СТРУКТУРА ТРОШКОВА	ИЗНОС
УКУПАН ИЗНОС	

Напомена: Достављање овог обрасца није обавезно.

Место и датум:	М.П.	потпис овлашћеног лица понуђача
----------------	------	---------------------------------

Назив понуђача: _____
 Седиште понуђача: _____
 Улица и број: _____
 Телефон: _____
 Датум: _____
 Број понуде: _____

ИЗЈАВА

Понуђач _____
 (навести име понуђача)

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуду бр. _____, за јавну набавку број 410-02/16 - Набавка добара – пелет за грејну сезону 2016/17 подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима, у складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12,14/15 и 68/15).

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Место и датум:	М.П.	потпис овлашћеног лица понуђача
----------------	------	---------------------------------

Назив понуђача: _____
Седиште понуђача: _____
Улица и број: _____
Телефон: _____
Датум: _____
Број понуде: _____

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), као заступник понуђача под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке добара број 410-02/16 - Набавка добара – пелет за грејну сезону 2016/17, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум:	М.П.	потпис овлашћеног лица понуђача
-----------------------	-------------	--

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери својим печатом, чиме потврђује да прихвата све елементе модела уговора.

(Наручилац прилаже свој модел уговора)

МОДЕЛ УГОВОРА

као саствани део конкурсне документације бр. 410-02/16

Уговорне стране:

НАРУЧИЛАЦ: ОПШТИНА ПРИЈЕПОЉЕ, Трг Братства и јединства бр. 1, матични број 06789919, ПИБ 100809636, текући рачун 840-6640-93 (у даљем тексту: Наручилац), коју заступа председник општине Драгољуб Зиндовић, с једне стране и

ИСПОРУЧИЛАЦ:

***Напомена Наручиоца:** У случају заједничке понуде овде навести све чланове групе Понуђача као конзорцијум

Предмет уговора: Набавка и испорука добара – Биомаса за грејање – пелет за грејну сезону 2016/17, по поступку јавне набавке мале вредности бр. 410-02/16.

Члан 1.

Уговорне стране констатују да је Наручилац добара:

-донео Одлуку о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 410-02-01/16 од 19.10.2016. године;

-спровео поступак јавне набавке мале вредности – Биомаса за грејање – пелет за грејну сезону 2016/17, у свему према конкурсној документацији и техничкој спецификацији конкурсне документације број 410-02/16;

-донео Одлуку о додели уговора за набавку добара из предмета овог уговора, број **(попуњава Наручилац)** од **(попуњава Наручилац)**. године, којом је усвојена понуда Испоручиоца број **(попуњава Наручилац)** од **(попуњава Наручилац)**. године.

Члан 2.

Испоручилац се обавезује да добро из чл. 1 овог уговора испоручује с пажњом доброг стручњака и уговореног квалитета, у свему према техничкој спецификацији из конкурсне документације број 410-02/16, важећим прописима, својој понуди број **(попуњава Наручилац)** од **(попуњава Наручилац)**. године,

Јавна набавка број 410-02/16

техничким условима, стандардима и нормативима који важе за ову врсту добара, упутствима овлашћених лица Наручиоца, правилима струке и одредбама овог уговора.

Члан 3.

Уговорне стране споразумно утврђују да укупна уговорена цена са свим трошковима износи:

_____ динара без ПДВ-а
словима: _____;

односно,

_____ динара са ПДВ-ом
словима: _____;

на основу јединичних цена и количина прецизираних по позицијама из усвојене понуде Испоручиоца под бр. **(попуњава Наручилац)** од **(попуњава Наручилац)** године, која са техничком спецификацијом (Образац бр. V конкурсне документације бр. 410-02/16) чини саставни део овог уговора.

Цена из става 1 овог члана је фиксна до коначне реализације уговора.

Вредност из става 1 овог члана добијена је на основу јединичних цена и количина из усвојене понуде Испоручиоца **(попуњава Наручилац)** од **(попуњава Наручилац)** у поступку јавне набавке спроведеном код Наручиоца под бројем 410-02/16 и обухвата све трошкове које поводом извршења овог уговора има Испоручилац, укључујући царинске трошкове, трошкове транспорта, истовара, порезе, царине, увозне дажбине и све остале пратеће трошкове.

Члан 4

Наручилац се обавезује да по извршеној испоруци уговореног добра исплати Испоручиоцу вредност стварно испорученог добра са ПДВ-ом испорученог по одређеној поруџбеници Наручиоца, на основу рачуна Испоручиоца, а на основу стварно испоручене количине одређене врсте добра, по уговореној јединичној цени у динарима, у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправног рачуна на писарници Наручиоца испостављеног по примопредаји добра од стране овлашћених лица Наручиоца без примедби.

Испоручилац се обавезује да, као услов за плаћање од стране Наручиоца, уз испостављен рачун достави Наручиоцу отпремницу потписану од стране овлашћеног представника Наручиоца без примедби.

Члан 6

Испорука пелета се врши у два термина:

1. До 30. новембра 2016. године – испорука 15 тона(15000кг) пелета,
2. До 30. јануара 2017. године - испорука 15 тона(15000кг) пелета

Испоручилац се обавезује да уговорено добро испоручује Наручиоцу, sukcesивно, према динамици утврђеној у претходном ставу, с тим да рок испоруке по пријему сваке појединачне поруџбенице Наручиоца износи _____ радних дана **(*напомена Наручиоца: максимум 5 радних дана)** од пријема поруџбенице Наручиоца.

Место испоруке је фсо. магацин наручиоца у Пријепољу, Трг братстав и јединства 1.

Јавна набавка број 410-02/16

Испоручилац је дужан да уговорено добро испоручи у року из става 1. И 2. овог члана, у противном, Наручилац има право да раскине овај уговор, пошто је Испоручиоцу оставио накнадни примерени рок за испоруку добра од 12 (дванаест) сати од пријема таквог захтева Наручиоца од стране Испоручиоца.

Члан 7.

Уколико Испоручилац задоцни или не изврши испоруку у року утврђеном у чл. 6 ст. 1 овог уговора, платиће Наручиоцу на име уговорне казне износ од 2 промила од вредности добра које касни (са ПДВ-ом), за сваки дан закашњења односно прекорачења рока, а највише 5% од укупне вредности добра (са ПДВ-ом) из чл. 3 ст. 1 овог уговора.

Наручилац има право да наплати уговорну казну без даље додатне сагласности Испоручиоца умањењем износа за уплату по рачуну испостављеном од стране Испоручиоца.

Члан 8.

Квантитативан и квалитативан пријем енергента за грејање, врши се приликом испоруке и преузимања пелета између овлашћеног представника Испоручиоца и овлашћеног представника Наручиоца, и том приликом оба лица потписују и оверавају отпремницу, од којих свака страна задржава по један примерак.

Испоручилац је у обавези да преда прописану и потребну документацију издату од стране акредитованог тела, којом Испоручилац доказује да је испоручено добро уговореног квалитета и саобразно захтевима из техничке спецификације – Образац бр. V конкурсне документације бр. 410-02/16.

Наручилац задржава право да приликом примопредаје добра, исто провери и врати, уколико се покаже да не одговара уговореном квалитету и није саобразно захтевима из техничке спецификације – Образац бр. V конкурсне документације бр. 410-02/16.

Сматраће се да је Испоручилац предао уговорено добро даном потписивања отпремнице од стране овлашћених представника Наручиоца без примедби.

Члан 9.

Приликом примопредаје, Наручилац је дужан да испоручено добро на уобичајени начин прегледа и да своје примедбе о видљивим недостацима писаним путем одмах саопшти Испоручиоцу.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом, Наручилац је дужан да о том недостатку писаним путем обавести Испоручиоца у року од 8 (осам) дана од дана када је открио недостатак.

У случају да је Испоручилац знао или морао знати за недостатке, Наручилац има право да се на те недостатке позове и када није извршио своју обавезу да добра прегледа, односно да благовремено обавести Испоручиоца о уоченом недостатку.

У случајевима из става 2. и 3. овог члана Наручилац има право да захтева од Испоручиоца да му преда друго добро без недостатака (испуњење уговора).

Ако Наручилац не добије испуњење уговора у року од 5 (пет) дана од дана пријема захтева за испуњење уговора из претходног става овог члана, Наручилац има право да раскине уговор, о чему писмено обавештава Испоручиоца.

Наручилац може раскинути уговор ако је претходно оставио Испоручиоцу накнадни примерени рок за испуњење уговора, који не може бити дужи од 5 (пет) дана од дана пријема обавештења из става 5. овог члана.

Јавна набавка број 410-02/16

Наручилац може да раскине уговор и без остављања накнадног рока, ако га је Испоручилац обавестио да неће да испуни уговор, односно када је очигледно да Испоручилац неће да испуни уговор, односно када је очигледно да Испоручилац неће моћи да испуни уговор ни у накнадном року.

Члан 10.

За потребе овог уговора случајем више силе на страни Испоручиоца односно на страни Наручиоца, сматраће се догађај који је ван контроле Испоручиоца односно Наручиоца и који ни са највећом пажњом доброг привредника није могао да се предвиди и није могао да се избегне разумном радњом, а није у питању кривица или нехат или пропуштање дужне пажње од стране Испоручиоца, односно Наручиоца.

Виша сила из става 1. овог члана може да обухвати, али није ограничена на акте власти земље Испоручиоца односно Наручиоца односно произвођача у свом сувереном својству, ратове, револуције, пожаре, поплаве, епидемије, санкције, карантин, ембарго и слично, али искључује штрајк радно ангажованих лица од стране Испоручиоца односно Наручиоца, односно произвођача.

У случају наступања више силе како је дефинисана ставом 1. и 2. овог члана на страни Испоручиоца, Испоручилац се не може позивати на немогућност извршења овог уговора, јер су добра из члана 1. алинеја 2. овог уговора ствари одређене по роду.

Испоручилац је дужан да истог дана када је у складу са ставом 1. и 2. наступио случај више силе на страни Испоручиоца о наступању више силе писаним путем извести Наручиоца и настави са извршењем својих обавеза по овом уговору све док је то разумно могуће и обавезан је да тражи све разумне алтернативне начине за извршење тако да не буду ометани догађајем више силе, у противном Наручилац има право да простом писаном изјавом достављеном Испоручиоцу раскине овај уговор.

Уколико случај више силе на страни Испоручиоца или страни Наручиоца траје дуже од 30 (тридесет) дана, Наручилац има право да простом писаном изјавом достављеном Испоручиоцу, у којој се позива на овај члан уговора, раскине овај уговор.

Члан 11.

Саставни део уговора чине:

- понуда Испоручиоца арх. бр. **(попуњава Наручилац)** од **(попуњава Наручилац)**
- техничка спецификација – Образац бр. V конкурсне документације бр. 410-02/16;
- Одлука Наручиоца о додели уговора број **(попуњава Наручилац)** од **(попуњава Наручилац)**

године.

Члан 12.

Овај уговор се закључује на период од 6(шест) месеци, од дана његовог ступања на снагу, а ступа на снагу када уговор потпишу обе уговорне стране.

Без обзира на рок из става 1. овог члана, овај уговор престаје када се исцрпе финансијска средства утврђена чл. 3. став 3. овог уговора.

Члан 13.

На све односе уговорних страна који нису регулисани овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других важећих прописа који регулишу ову област.

Сви спорови решаваће се пред судом одговарајуће надлежности у Пријепољу.

Члан 14.

Све евентуалне измене и допуне овог уговора биће пуноважне уколико су учињене у писаној форми путем анекса овог уговора.

Члан 15.

Овај уговор је сачињен у 5 (пет) истоветних примерака, од којих 3 (три) за Наручиоца, а 2 (два) за Испоручиоца.

НАРУЧИЛАЦ

М.П.

ИСПОРУЧИЛАЦ

-потпис-

Драгољуб Зиндовић, председник

, директор

НАПОМЕНА:

Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Наручилац ће ако изабрани понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.